



Protokoll der Sitzung der Vorstandsmitglieder vom 03.07.2019

Ort: Alte Schule, Altes Seelenfeld 5, 31535 Neustadt a. Rbge.
Zeit: 20Uhr – 21:15Uhr
Anwesende: Philipp Schönewolf, Helmut Hinz, Birte Laube, Sven Noack. Der Vorstand ist beschlussfähig.

TOP 1: Antrag auf den Verzicht von Veranstaltungen

Annika Römer hatte im Vorfeld der Sitzung auf den Verzicht einer oder mehrerer Veranstaltungen gebeten.

Nach Diskussion einigten sich die Anwesenden darauf alle Veranstaltungen wie geplant durchzuführen.

- Sommerfest
- Kürbisfest
 - Ist schon bekanntgegeben (Termine Mühlenfelder Land).
 - Würde durch die Familie Woldt auch ohne den Dorfgemeinschaftsverein durchgeführt werden.
 - Aufwand für Vorbereitung ist gering, da wir die Erfahrung aus dem Vorjahr nutzen können.
- Jahreshauptversammlung
 - Pflichtveranstaltung
- Dorfgemeinschaftsball

TOP 2: Sommerfest am 18.08.2019

Spiel ohne Grenzen:

- Sven Noack bittet darum auf das Spiel ohne Grenzen zu verzichten, da er die Organisation aus zeitlichen Gründen nicht übernehmen kann. Die Anwesenden stimmen zu.
- Stattdessen werden Spiele und Bälle gestellt
 - Twister für den Garten: Sven Noack fragt Andrea
 - Boule: Kugeln liegen im Freibad
 - Basketball: Sven Noack
 - Fußball: Sven Noack
 - Wikinger Schach: Sven Noack
 - Heißer Draht: Sven Noack

Bowle und Cocktails:

- Annika Römer und Birte Laube bereiten Bowle und Cocktails vor und übernehmen den Verkauf

Terminbekanntgabe:

- Ein DinA4 Plakat wird von Sven Noack vorbereitet
- Dieses wird an bestimmten Orten in Nöpke und Borstel ausgehängt (ca. 3-4 Wochen vor der Veranstaltung)
 - Kita Borstel/Nöpke
 - Freibad
 - Kartoffelverkauf Rabe
 - Glasbierhus
- 1 Woche vor dem Termin wird der Termin in der Neustädter Zeitung unter Termine Mühlenfelder Land bekanntgegeben: Sven Noack



- 2 Wochen vor dem Termin wird das Plakat per Email im Dorfgemeinschaftsverteiler verteilt. - Sven Noack
- Das Plakat wird unter Termine auf www.noepke.de aufgenommen: Sven Noack
- Es wird ein kurzer Blog Eintrag auf der DGN-Webseite erstellt: mind. 2 Wochen vorher; Sven Noack

Antrag auf Gestattung für Verzehr:

- Helmut Hinz stellt einen Antrag auf Verzehr bei der Stadt Neustadt am Rübenberge.

Grillen:

- Der Altherrenstammtisch übernimmt den Grill: Rolf Liefer

Grillhütte und Toilette reserviert:

- Die Grillhütte und die Toilette ist vom 17.08.-18.08. für den Dorfgemeinschaftsverein reserviert worden. Birte Laube hat mit Norbert Lechelt telefoniert.

Getränke:

- Helmut Hinz bestellt Getränke bei Getränke Rex auf Kommission. Diese sollen durch Rex geliefert werden und bei Familie Heidemüller im Kühlraum zwischengelagert werden.
 - Bier
 - Alster
 - Alkoholfreies Bier
 - Cola
 - Wasser
 - Gelbe Brause
 - Weiße Brause
- Die Getränkeabrechnung des letzten Sommerfestes wird von Sven Noack an Helmut Hinz geschickt, damit eine Orientierung für die Bestellung vor liegt.

Einkauf von Geschirr und Geräten für den Dorfgemeinschaftsverein:

- Zur Vorbereitung des Sommerfestes und Kürbisfestes
- Philipp Schönewolf und Birte Laube kümmern sich um die Anschaffung von:
 - Suppentassen
 - Kaffeepöten
 - Kaffeemaschinen x2
 - Glühweinbehälter (zum Aufwärmen)

Kaffee und Kuchentafel der Landfrauen:

- Eine Rückmeldung von den Landfrauen ist noch nicht erfolgt.
- Philipp Schönewolf nimmt Kontakt auf

Bierzeltgarnituren:

- Helmut Hinz fragt den Ortsbrandmeister Nöpke

Stehtische:

- Philipp Schönewolf x2
- Helmut Hinz x1
- Birte Laube x1



Dekoration der Tische:

- Übernimmt Birte Laube

Eis oder Eiswagen:

- Wenn das Wetter sehr gut werden sollte, dann werden 2 Kühlboxen mit Eis aus dem Freibadkiosk geholt und an die Kinder kostenlos verteilt. Dem Freibadkiosk wird dies eine Woche vorher bekanntgegeben.

Süßigkeiten:

- Birte Laube kümmert sich um Süßigkeiten für die Kinder.
- Es wird keine Bunte Tüte angeboten. Der Inhalt trifft meistens nicht komplett den Geschmack der Kinder.

Aufbau und Abbau:

- teilweise am Samstag 17.08.
- Sonntag, 18.08., ab 09Uhr

TOP 2: Planung Dorfgemeinschaftsball

Die Planung des Dorfgemeinschaftsball beginnt nach den Sommerferien.

1. Vorsitzender

Schriftführerin